



مدارک مورد نیاز جهت تکمیل پرونده و ارسال حواله

۱. تکمیل فرمهای زیر:
 - ۱.۱. تعهد نامه
 - ۱.۲. مشخصات مشتری حقیقی و حقوقی
 - ۱.۳. درخواست صدور حواله ارزی (تایپ شود)
۲. ثبت سفارش
۳. گواهی ثبت آماری
۴. پروفرما (خوانا) به همراه مهر ذینفع
۵. ارسال مدارک هویتی به شرح زیر:
 - ۵.۱. روزنامه رسمی آگهی تاسیس
 - ۵.۲. روزنامه رسمی آخرین تغییرات
 - ۵.۳. کد اقتصادی و گواهی ثبت نام ارزش افزوده
 - ۵.۴. روزنامه رسمی آخرین تغییرات آدرس شرکت به همراه کد پستی
۶. نامه معرفی نامه نماینده و کارت ملی نماینده
۷. در صورتیکه ذینفع حواله با ذینفع مندرج در ثبت سفارش تفاوت داشته باشد، مطابق مقررات بانک مرکزی، مدارک زیر مورد نیاز می باشد:
 - ۷.۱. درج اطلاعات گیرنده وجه حواله در پروفرم ذینفع و یا اعلام طی نامه رسمی توسط ذینفع
 - ۷.۲. نامه از طرف شرکت مبني بر معرفی ذینفع جدید و پذیرش مسئولیتهای این موضوع

اصل کلیه فرمها با تاییدیه امضاداران شرکت به همراه مهر باشد.